

Министерство образования и молодежной
политики Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«НЕВИННОМЫССКИЙ
ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»



УТВЕРЖДЕНО

Решением педагогического совета,
протокол № 4 от 28.12.2015

Директор _____

И.Н. Минайло

ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальной комиссии

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, полномочия, состав, порядок работы, права и обязанности, ответственность стипендиальной комиссии (далее - стипендиальная комиссия) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Невинномысский энергетический техникум» (далее - образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Законом Ставропольского края от 30.07.2013 № 72-кз «Об образовании»;

Постановлением Правительства Ставропольского края от 23.12.2013 № 500-П «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда государственным образовательным организациям Ставропольского края, реализующим образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края»;

приказа министерства образования и молодежной политики Ставропольского края «Об утверждении Порядка назначения и выплаты государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии, государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края в государственных образовательных организациях Ставропольского края, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования» от 27 декабря 2013 года № 1368-пр;

Уставом образовательной организации и иными локальными нормативными актами образовательной организации.

2. Деятельность стипендиальной комиссии

2.1. Стипендиальная комиссия образовательной организации является коллегиальным, постоянно действующим органом образовательной организации, созданным с целью рассмотрения вопросов распределения стипендиального фонда по видам стипендий, определения размеров стипендий обучающимся, назначения повышенных государственных академических стипендий обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований, назначения именных стипендий коллегиального органа управления образовательной организации, оказания других форм материальной поддержки обучающимся на основе принципов гласности, автономии и объективности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Ставропольского края, а также повышения эффективности распределения стипендиального фонда образовательной организации.

2.2. Стипендиальная комиссия образовательной организации создается не позднее 15 января. Срок полномочий комиссии - один год. Состав комиссии (не

менее 8 человек):

председатель комиссии;

заместитель председателя комиссии;

члены комиссии: заместители директора образовательной организации по видам работ (видам деятельности), представители бухгалтерии, представитель выборного органа первичной профсоюзной организации, заведующие отделений образовательной организации, представители студенческого совета; секретарь комиссии (выбирается из числа членов комиссии).

Персональный состав стипендиальной комиссии образовательной организации утверждается приказом директора образовательной организации.

2.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседания комиссии проводятся под руководством председателя (заместителя председателя) и считаются правомочными при условии присутствия на них не менее 2/3 членов. Все решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов.

При равенстве голосов, право решающего голоса принадлежит председателю комиссии.

2.4. По результатам работы комиссии составляется протокол, который ведется секретарем и подписывается председателем комиссии (заместителем председателя) и секретарем. В протокол заносятся мотивированные решения, принятые большинством голосов.

2.5. Деятельность стипендиальной комиссии образовательной организации подчинена коллегиальному органу управления образовательной организации. Комиссия несет ответственность за соблюдение требований законодательства РФ при назначении (прекращении) выплат обучающимся.

3. Обязанности стипендиальной комиссии

3.1. Стипендиальная комиссия осуществляет контроль за назначением государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края.

3.2. Стипендиальная комиссия проводит отбор претендентов на назначение специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации в соответствии с критериями отбора, установленными соответствующим нормативно-правовым актом Правительства Российской Федерации.

3.3. Стипендиальная комиссия организует проведение конкурсов по получению именных и повышенных стипендий для обучающихся.

3.4. Стипендиальная комиссия рассматривает ходатайства, поступившие от студенческого совета, выборного органа первичной профсоюзной организации, заместителей директора образовательной организации по видам работ (видам деятельности), руководителей структурных подразделений на назначение обучающимся повышенных государственных академических

стипендий, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности.

3.5. Стипендиальная комиссия рассматривает и утверждает списки обучающихся на получение именных стипендий коллегиального органа управления образовательной организации.

3.6. Стипендиальная комиссия определяет количество государственных социальных стипендий обучающимся по категориям обучающихся и формирует список обучающихся, рекомендуемых для назначения в установленном порядке государственных социальных стипендий.

3.7. Стипендиальная комиссия рассматривает предложения студенческого совета, выборного органа первичной профсоюзной организации обучающихся по вопросам распределения стипендиального фонда.

3.8. Стипендиальная комиссия рассматривает на заседаниях личные заявления и сопроводительные документы обучающихся на оказание материальной поддержки, а также заявления и поступившие справки обучающихся, претендующих на выплату государственной социальной стипендии.

4. Права стипендиальной комиссии

4.1. Стипендиальная комиссия имеет право принимать решения по вопросам, входящим в её компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам.

4.2. Стипендиальная комиссия имеет право взаимодействовать со структурными подразделениями образовательной организации для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к её компетенции.

4.3. Стипендиальная комиссия имеет право вносить на рассмотрение коллегиальному органу управления образовательной организации предложения по вопросам, относящимся к её компетенции, в виде проектов.

5. Назначение именных стипендий коллегиального органа управления образовательной организации и материальная поддержка обучающихся

5.1. Именные стипендии коллегиального органа управления образовательной организации назначаются обучающимся очной формы, не имеющим академической задолженности и проявившим особые успехи в учебной, научной, спортивной и общественной деятельности в период обучения. Размер именной стипендии коллегиального органа управления образовательной организации и количество стипендиатов устанавливаются стипендиальной комиссией образовательной организации и утверждаются на заседании коллегиального органа управления.

5.2. Списки кандидатов на именные стипендии, утвержденные на заседаниях отделений, имеющих обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края предоставляются в стипендиальную комиссию образовательной организации до

10 июля текущего года. К списку кандидатов прилагаются следующие документы: характеристика-представление на кандидата, документы, подтверждающие успехи обучающегося в учебной, научной, спортивной и общественной деятельности в период обучения.

5.3. Назначение именных стипендий коллегиального органа управления образовательной организации производится на его заседании ежегодно с 1 сентября на один учебный год открытым голосованием членов.

5.4. Материальная поддержка обучающимся оказывается приказом директора образовательной организации по представлению стипендиальной комиссии на основании личного заявления обучающегося и документов, подтверждающих необходимость материальной поддержки. Решение стипендиальной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и секретарем стипендиальной комиссии.

5.5. Стипендиальная комиссия вправе дополнительно запрашивать у обучающегося, подавшего заявление об оказании материальной поддержки, иные документы, подтверждающие наличие соответствующего основания.

5.6. Стипендиальная комиссия вправе отказать в предоставлении материальной поддержки в случае:

отсутствия финансовых средств;

представления на рассмотрение в стипендиальную комиссию неполного или недостоверного пакета документов;

иные причины.

6. Ответственность стипендиальной комиссии

6.1. Стипендиальная комиссия несёт ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определённых настоящим Положением.

6.2. Стипендиальная комиссия несёт ответственность за предоставление коллегиальному органу управления образовательной организации достоверной информации о своей деятельности.

6.3. Каждый член стипендиальной комиссии несет персональную ответственность за принятые решения. В случае возникновения спорных ситуаций решение таких ситуаций происходит с учетом мотивированного письменного мнения студенческого совета, выборного органа первичной профсоюзной организации обучающихся.